

Catalogue de formations Sanitaire et médico-social 2027



À PROPOS DE L'INTERVENANTE

Murielle Barou

Cadre supérieure de santé – Master en Management des Organisations de Santé,

Master Coach (niveau 2) – Consultante en bilan de compétences – Formatrice



Professionnelle de santé, j'ai développé une solide expérience en **management, en formation et en accompagnement des équipes**, avec une approche centrée sur la qualité des relations, la performance collective et le bien-être au travail.

Infirmière de formation, j'ai évolué vers des fonctions de cadre de santé, puis de **cadre supérieure de santé**. Cette expérience m'a permis de piloter des équipes pluridisciplinaires, d'accompagner des projets de transformation et de relever les défis humains et organisationnels propres aux secteurs sanitaire et médico-social. Titulaire d'un **Master en Management des Organisations de Santé**, j'associe aujourd'hui une vision stratégique à une connaissance approfondie des réalités du terrain.

Convaincue que la **qualité de vie au travail** est un levier essentiel de la qualité des soins et de l'accompagnement, j'intègre dans chacune de mes interventions les enjeux de coopération, de communication, de **prévention de l'usure professionnelle** et de santé psychologique. Secouriste en santé mentale, je contribue à sensibiliser les professionnels à ces enjeux majeurs.

Mon activité s'est progressivement enrichie de l'accompagnement individuel et collectif. **Consultante en bilan de compétences**, j'accompagne les professionnels dans leurs transitions et leurs évolutions de carrière, en les aidant à construire des projets cohérents avec leurs compétences, leurs valeurs et leurs aspirations.

Certifiée Master Coach (niveau 2) par l'Institut de Coaching International de Genève, avec une spécialisation en **santé et bien-être**, j'accompagne les individus, les équipes et les organisations dans le développement de leurs ressources, de leur engagement et de leur capacité à évoluer durablement.

Également formée à l'**Investigation Appréciative**, j'anime des démarches collaboratives favorisant l'**intelligence collective**, la **coopération** et la **conduite du changement** en s'appuyant sur les forces, les réussites et les ressources des équipes.

À travers mes formations et mes accompagnements, mon ambition est d'offrir aux professionnels et aux organisations des **outils concrets**, immédiatement transférables sur le terrain, afin de renforcer les **compétences**, développer des collectifs de travail engagés et contribuer durablement à la **qualité de vie au travail**.

Accompagner les professionnels et les organisations à développer leurs compétences, renforcer la coopération et favoriser durablement la qualité de vie au travail.

MON APPROCHE

Développer les compétences, renforcer les collectifs, prendre soin des professionnels



Chaque établissement est unique. C'est pourquoi je conçois des formations et des accompagnements adaptés à vos enjeux, à votre contexte et aux réalités du terrain.

Une expertise du secteur sanitaire et médico-social

Des formations conçues par une professionnelle de santé, forte d'une expérience en management et en accompagnement des équipes.

Une pédagogie active et participative

L'analyse des pratiques, les échanges entre pairs et les mises en situation favorisent l'appropriation des apprentissages et leur transfert dans le quotidien professionnel.

Des outils concrets et immédiatement mobilisables

Chaque participant repart avec des méthodes et des outils directement applicables dans sa pratique.

Une approche centrée sur les ressources

Inspirée du coaching professionnel et de l'Investigation Appréciative, ma démarche valorise les compétences, les réussites et l'intelligence collective pour favoriser un changement durable.

Un accompagnement personnalisé

Chaque intervention est construite en partenariat avec le commanditaire afin de répondre aux objectifs de l'établissement et aux besoins des professionnels.





Certifopac atteste que les prestations de
Vitaline Coaching

Raison Sociale Murielle Marguerite Barou Faure
SIREN n° 430012328

enregistré sous le numéro d'enregistrement de la déclaration d'activité 84430366743

Adresse du siège social: 14 Rue de la Galaxie 43700 Chaspinhac

Ont été évaluées et jugées conformes aux exigences du référentiel national qualité et du programme de certification CERTIFOPAC en vigueur à la date d'édition du présent certificat. La certification qualité est délivrée au titre de la ou des catégorie(s) d'actions suivante(s):

L.6313-1 – 1° Actions de formation

L.6313-1 – 2° Centre de bilans de compétences



Vu le programme de certification dans les versions en vigueur :

- Décret n° 2019-564 du 6 juin 2019 du relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle ;
- Décret n° 2019-565 du 6 juin 2019 relatif au référentiel national sur la qualité des actions concourant au développement des compétences ;
- Arrêté du 6 juin 2019 modifié relatif aux modalités d'audit associées au référentiel national mentionné à l'article D. 6316-1-1 du code du travail ;
- Guide de lecture du référentiel national ;
- Règlement d'usage de la marque française de garantie n°4704889 (marque Qualiopi) ;
- Charte d'usage de la marque de garantie qualité des prestataires d'actions concourant au développement des compétences ;
- Document d'exigences spécifiques CERT CPS REF 46 ;
- Procédure de certification Pro 07 de Certifopac ;
- Les Conditions Générales de Vente et de Certification Form 703 de Certifopac.

Certificat n° 221912-1
Edité le: 22/05/2026
Début de validité le: 26/12/2026
Fin de validité le*: 25/12/2029

délivré par M. Tanguy
Martin
Gérant de CERTIFOPAC

Page 1 sur 2

* Sous réserve d'une surveillance dans le cycle de certification.

Des informations supplémentaires concernant le périmètre de ce certificat autres que l'applicabilité des exigences du référentiel qualité peuvent être obtenues en consultant l'organisme. Pour vérifier la validité de ce certificat, envoyez un mail à contact@certifopac.fr ou contactez le + 33 (0)4.27.88.81.30

<https://certifopac.fr>

Adresse administrative de CERTIFOPAC: 20 Rue du Lyonnais - 01460 Montréal-la-cluse



LA FORMATION

La formation est un levier essentiel pour développer les compétences, accompagner les évolutions professionnelles et renforcer la qualité des pratiques.

Mes formations s'appuient sur une pédagogie active, favorisant les échanges, la réflexion sur les pratiques et l'acquisition d'outils immédiatement transférables au quotidien.

Mon ambition est d'accompagner les professionnels et les équipes dans le développement de leurs compétences, de la coopération et de la qualité de vie au travail.



Quelques chiffres

Indicateurs qualité au 1er semestre 2026 (cumul 2025-2026)

☀ 542 professionnels formés

2 952 heures de formation

5 thématiques principales :

- Gestion du stress et prévention de l'épuisement professionnel
- Cohésion d'équipe et bien être au travail
- Communication positive
- Codéveloppement
- Gestion des conflits



Satisfaction globale des participants : 8,9/10



Atteinte des objectifs pédagogiques : 90 %

Les indicateurs sont calculés à partir des questionnaires complétés par les participants à l'issue des prestations

Calcul des indicateurs qualité :

☀ Les indicateurs qualité sont calculés à partir des questionnaires exploités et effectivement retournés par les participants :



- Taux de satisfaction des formations : calculé à partir des questionnaires de satisfaction complétés par les participants à l'issue de chaque formation.
- Atteinte des objectifs pédagogiques : évaluée à partir des questionnaires de connaissances réalisés en fin de formation.
- Les indicateurs sont actualisés chaque année afin de garantir une information fiable et transparente.

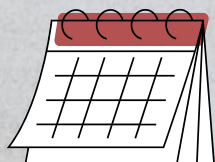
Financement

☀ Les formations peuvent être prises en charge :

- par l'établissement employeur dans le cadre de son plan de développement des compétences ;
- par un OPCO selon les modalités en vigueur ;
- par le participant dans le cadre d'un autofinancement.



Délais d'accès



☀ Après étude de la demande et analyse des besoins, les modalités d'organisation et le calendrier de la formation sont définis avec l'établissement commanditaire.

Le délai moyen d'accès à la formation est de 2 mois.

LES OFFRES DE FORMATIONS 2027

Qualité de vie au travail et prévention

- 01 *Prévenir et reconnaître la détresse psychologique en milieu professionnel*
- 02 *Gestion du stress*
- 03 *RE-ESSENTIEL : se recentrer pour retrouver son équilibre*

Communication et relation de soin

- 04 *Communication positive : améliorer la relation avec les patients, les familles et les équipes*
- 05 *La communication non verbale dans la relation de soins*
- 06 *La gestion des conflits et de l'agressivité : bien communiquer*
- 07 *Les transmissions ciblées : écrire utile pour mieux soigner*

Qualité, sécurité et bientraitance

- 08 *Construire ensemble une culture collective de bientraitance*
- 09 *"Famille partenaire" : construire une alliance autour du résident*
- 10 *Prévention des chutes : évaluer, agir, sécuriser*

Coopération et dynamique d'équipe

- 11 *Positionner l'infirmier comme chef d'équipe*
- 12 *La place de l'ASH dans l'équipe de soins*
- 13 *Parcours ASH Faisant Fonction AS (médico-social)*
- 14 *De la cohésion d'équipe à la performance et au bien être au travail*
- 15 *Accompagner un nouveau professionnel : transmettre, rassurer, intégrer*
- 16 *Codéveloppement professionnel : analyser les pratiques pour progresser ensemble*



 Qualité de vie au
travail et prévention





La santé mentale désignée Grande Cause Nationale en 2026

- **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse à tout professionnel souhaitant mieux comprendre les enjeux de la santé mentale en milieu de travail.

Groupe de 10 à 12 participants.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Comprendre les enjeux de la santé mentale en milieu professionnel afin de contribuer à la prévention et à la détection de la détresse psychologique.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les signes précoces de mal-être psychologique chez soi et chez les autres.
- Adopter une posture d'écoute bienveillante et adaptée face à une situation de fragilité.
- Connaître les relais internes et externes permettant d'orienter les personnes en difficulté.
- Participer activement à une démarche de prévention et à une culture de bienveillance en milieu professionnel.

- **PROGRAMME**

Comprendre la santé mentale :

- Présentation du contexte : la santé mentale, un enjeu sociétal et professionnel.
- Définition de la santé mentale et du continuum du bien-être psychique.
- Distinction entre stress, mal-être, souffrance psychologique, burn-out et épuisement professionnel.
- Impacts individuels et collectifs des difficultés psychiques en milieu de travail.

Identifier les signes de détresse psychologique :

- Repérage des signes d'alerte chez soi et chez les autres.
- Compréhension des signaux faibles et des signes d'alerte : comportements, émotions et manifestations physiques.
- Analyse des situations à risque et vigilance en milieu professionnel.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Adopter une posture d'écoute bienveillante :

- Principes de l'écoute active et non jugeante.
- Attitudes favorisant l'expression et la mise en confiance.
- Écueils à éviter : minimisation, conseils inadaptés, jugement, injonctions.
- Création d'un climat de confiance favorisant la parole.

Savoir orienter et mobiliser les relais existants

- Identification des acteurs internes : RH, encadrement, médecine du travail, référents.
- Connaissance des ressources externes : dispositifs d'accompagnement, urgences, structures spécialisées.
- Savoir quand et comment orienter une personne en difficulté.

Contribuer à une culture de prévention

- Développement d'un environnement de travail bienveillant.
- Rôle de chacun dans la prévention des risques psychosociaux.
- Actions concrètes au quotidien : posture, communication, soutien entre collègues.
- Identification de leviers simples pour une démarche collective de prévention.

• **METHODES PEDAGOGIQUES**

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• **EVALUATION**

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• **VALIDATION**

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation proposée en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront communiqués en 2028.

• **MODALITES D'INSCRIPTION**

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

En permettant de repérer les signes précoces de détresse psychologique, d'adopter une écoute bienveillante et de mobiliser les relais adaptés, cette formation contribue à renforcer une culture de prévention et de bienveillance au sein des équipes.

Gestion du Stress



- **PUBLIC CONCERNE**

Tout professionnel souhaitant développer ses capacités à gérer le stress et les émotions dans son environnement de travail. Groupe de 10 à 12 participants.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Comprendre les mécanismes physiologiques et psychologiques du stress afin de développer des stratégies d'adaptation efficaces favorisant le bien-être, la qualité de vie au travail et l'efficacité professionnelle.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les mécanismes, les facteurs déclencheurs et les manifestations du stress.
- Reconnaître les différentes phases du stress et les signaux d'alerte liés à l'épuisement.
- Mobiliser ses ressources personnelles pour mieux faire face aux situations stressantes.
- Utiliser des techniques de gestion du stress.
- Adapter sa communication et ses comportements dans les situations de tension.
- Mettre en œuvre des stratégies favorisant son équilibre personnel, la qualité de ses relations professionnelles et sa qualité de vie au travail.

- **PROGRAMME**

Comprendre le stress et ses mécanismes :

- Les fondamentaux du stress
- Définition et rôle du stress dans l'adaptation.
- Les origines du stress : facteurs individuels, organisationnels et environnementaux.
- Les effets du stress sur la santé, la performance et les relations professionnelles.

Identifier son propre fonctionnement face au stress

- Repérer ses sources de stress et ses déclencheurs.
- Analyser ses réactions émotionnelles, cognitives, comportementales et physiques.
- Identifier ses mécanismes d'adaptation et ses limites.

Les différentes formes du stress

- Stress aigu, stress chronique et risques associés.
- Comprendre les processus physiologiques et psychologiques du stress.
- Les étapes du stress : de l'alerte à l'épuisement professionnel (burn-out).

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Développer des stratégies de gestion du stress

Mobiliser ses ressources personnelles

- Identifier et valoriser ses ressources internes (compétences, valeurs, points d'appui).
- S'appuyer sur les ressources externes et les réseaux de soutien.

Mieux communiquer en situation de stress

- Comprendre l'impact du stress sur la communication.
- Adopter une communication assertive et constructive.

Adopter des pratiques de prévention au quotidien

- Techniques de régulation du stress et de récupération.
- Gestion des priorités et de la charge mentale.
- Équilibre entre exigences professionnelles et ressources personnelles.

Construire son plan d'action individuel

- Identifier ses axes de progrès.
- Définir des objectifs réalistes et mesurables.
- Élaborer une stratégie personnelle de gestion du stress durable.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 93 % *

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Cette formation permet aux participants de mieux comprendre leurs mécanismes de stress, de développer des stratégies d'adaptation efficaces et d'accroître leur efficacité professionnelle tout en préservant leur bien-être au travail.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.

RE-ESSENTIEL : se recentrer pour retrouver son équilibre



• PUBLIC CONCERNE

Cette formation s'adresse à tous les professionnels souhaitant prendre du recul, préserver leur équilibre de vie et se projeter sereinement dans leur seconde partie de carrière.

Elle est particulièrement adaptée aux professionnels de 45 ans et plus souhaitant concilier bien-être, engagement et évolution professionnelle. Groupe de 10 à 12 participants.

• PRE-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

• OBJECTIFS

Objectif général :

- Permettre aux professionnels de préserver leur santé, leur équilibre et leur engagement en prenant du recul sur leur parcours, en identifiant leurs ressources et en construisant un projet de vie professionnelle durable, en cohérence avec leurs aspirations.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier leurs ressources, leurs besoins et leurs sources d'énergie.
- Repérer les facteurs favorisant ou altérant leur équilibre de vie.
- Clarifier ce qui donne du sens à leur engagement.
- Développer des stratégies favorisant leur bien-être et la prévention de l'usure professionnelle.
- Construire un plan d'action personnel favorisant un équilibre durable entre vie professionnelle et vie personnelle.

• PROGRAMME

Jour 1 – Se reconnecter à soi pour mieux avancer

Écouter

- Faire une pause et prendre du recul sur son parcours professionnel et personnel.
- Identifier les sources d'énergie, de motivation et les facteurs d'usure.

Se reconnaître

- Identifier ses ressources, ses compétences et ses réussites.
- Prendre conscience de ses valeurs et de ses forces.

S'autoriser

- Clarifier ses besoins et ses aspirations.
- Identifier les freins et les leviers favorisant l'évolution.

Explorer

- Ouvrir de nouvelles perspectives professionnelles et personnelles.
- Changer de regard sur son avenir et ses possibilités d'évolution.

• DUREE :

21h00 de formation : 2 jours + 1 jour

• HORAIRES :

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• LIEU :

Intra-établissement

• DATES :

A définir

• INTERVENANT :

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• TARIFS :

Sur devis

Jour 2 – S'engager vers un nouvel équilibre

Nourrir

- Identifier les ressources favorisant son bien-être physique, émotionnel et relationnel.
- Développer des habitudes soutenant son énergie au quotidien.

Trouver l'équilibre

- Mieux concilier vie professionnelle, vie personnelle et aspirations.
- Identifier les leviers favorisant un équilibre durable et prévenir l'usure professionnelle.

Incarner

- Aligner ses choix avec ses valeurs et ses priorités.
- Développer une posture en cohérence avec ce qui est essentiel pour soi.

Évaluer

- Se projeter avec confiance dans sa seconde partie de carrière.
- Construire un plan d'action réaliste et durable.

Jour 3 (à distance) – Lancer une dynamique durable

Lancer

- Faire le point sur les actions mises en œuvre depuis la formation.
- Identifier les avancées, réussites et ajustements nécessaires.
- Analyser les freins et les leviers mobilisés.
- Consolider son plan d'action individuel.
- Définir les prochaines étapes concrètes.
- S'engager dans une dynamique durable de bien-être, d'équilibre et d'évolution professionnelle.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : Mises en situation, exercices pratiques, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progression et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire et d'un bilan individuel du plan d'action élaboré par le participant.

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Nouvelle formation proposée en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront communiqués en 2028.

Parce que prendre soin de soi est aussi une compétence professionnelle, ce parcours vous invite à retrouver vos ressources, renforcer votre équilibre et construire une seconde partie de carrière durable, porteuse de sens et

 *Communication et
relation de soin*



Communication positive : améliorer la relation avec les patients, les familles et les équipes



• PUBLIC CONCERNE

Toute personne souhaitant améliorer sa communication interpersonnelle. Groupe de 10 à 12 participants maximum.

• PRE-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

• OBJECTIFS

Objectif général :

- Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour adopter une communication positive, bienveillante et efficace dans les relations professionnelles.

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre les enjeux et les bénéfices de la communication positive dans les relations avec les patients, les familles et les collègues.
- Utiliser les techniques d'écoute active.
- Exprimer ses idées, ses besoins et ses opinions de manière claire, constructive et assertive.
- Adapter sa communication aux différentes situations professionnelles afin de prévenir les tensions et favoriser la coopération.

• PROGRAMME

Comprendre la communication positive

Introduction à la communication positive

- Définition, principes et enjeux de la communication positive dans les relations professionnelles.
- Les bénéfices d'une communication bienveillante auprès des patients, des familles et des collègues.

Les fondements de la communication positive

Développer la connaissance de soi

- Identifier son mode de communication.
- Mieux comprendre ses émotions et leur impact sur les échanges professionnels.
- Utiliser des stratégies de régulation émotionnelle pour favoriser des échanges constructifs.

Maîtriser les techniques de communication positive

- L'écoute active : principes et techniques de l'écoute active. Reformulation, questionnement et validation de la compréhension.
- La communication assertive : Exprimer ses idées, ses besoins et ses limites avec respect.
- Formuler des messages clairs et constructifs.

• DUREE :

7h00

• HORAIRES :

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• LIEU :

Intra-établissement

• DATES :

A définir

• INTERVENANTS :

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• TARIFS :

Sur devis

Mettre en œuvre une communication positive dans l'accueil du patient

Les composantes d'un accueil de qualité

- Respect de la confidentialité et des droits de la personne.
- Valeurs professionnelles, attitudes et posture relationnelle.
- Transmission des informations essentielles : livret d'accueil, personne de confiance, fonctionnement du service.
- Identification des besoins du patient/résident et de ses proches.

Réussir les premiers échanges

- Les enjeux d'un accueil réussi pour le patient, sa famille et les professionnels.
- Se présenter et présenter son rôle auprès du patient et de son entourage.
- Adopter une communication adaptée lors de l'accueil physique et téléphonique.
- Renforcer la confiance grâce à une communication professionnelle et rassurante.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Apports théoriques et présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), illustrés par des exemples issus de situations professionnelles.
- Méthode active et participative : Exercices pratiques, mises en situation, jeux de rôle, analyses de cas concrets et échanges d'expériences permettant aux participants de s'approprier les outils de communication positive et de les transférer dans leur pratique professionnelle.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 95 %*

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Alliant apports théoriques, mises en situation et réflexion personnelle, cette formation permet aux participants de développer des compétences directement applicables dans leur pratique professionnelle auprès des patients, des familles et des collègues. Ils repartent avec des outils concrets pour améliorer leurs échanges quotidiens et renforcer la qualité de leurs relations.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.

La communication non verbale dans la relation de soins



- **PUBLIC CONCERNE**

Formation destinée aux professionnels de santé souhaitant améliorer la qualité de la relation avec les patients en situation de communication verbale altérée ou limitée.

Groupe de 10 à 12 participants maximum.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Développer les compétences des professionnels pour établir et maintenir une relation de soin adaptée avec les patients présentant une altération de la communication verbale, en s'appuyant sur les ressources de la communication non verbale.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre les besoins relationnels des patients présentant des troubles de la communication.
- Repérer et interpréter les principaux signaux non verbaux exprimés par le patient.
- Adapter sa posture professionnelle afin de favoriser une relation sécurisante et respectueuse.
- Utiliser les outils et techniques de communication non verbale adaptés aux situations de soins.
- Maintenir le lien relationnel et favoriser la participation du patient malgré les limitations de communication.

- **PROGRAMME**

Comprendre les enjeux de la communication non verbale dans les soins

- Les fonctions de la communication dans l'accompagnement et les soins.
- Les conséquences d'une altération de la communication sur le vécu du patient et du soignant.
- Les besoins relationnels fondamentaux des personnes vulnérables.

Identifier les situations de communication altérée

- Situations de soins où la communication verbale est difficile ou impossible.
- Profils de patients concernés (troubles cognitifs, douleur, perte d'autonomie, fin de vie...).
- Observation des signaux corporels, émotionnels et comportementaux.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Comprendre et décoder les messages non verbaux

- Les différentes dimensions de la communication non verbale.
- Observation des expressions du visage, du regard, des gestes et des attitudes corporelles.
- Repérage des manifestations de douleur, d'inconfort, d'anxiété ou de bien-être.
- Importance de l'observation dans la compréhension du patient.

Adapter sa posture relationnelle

- La présence soignante comme outil de communication.
- Le regard, la voix, la posture et la distance relationnelle.
- Le toucher relationnel : indications, précautions et limites.
- Créer un climat de confiance et de sécurité.

Utiliser des moyens de communication adaptés

- Les supports et aides facilitant la communication.
- L'adaptation des consignes et des informations.
- Favoriser l'expression et la participation du patient.
- Partager les observations au sein de l'équipe pour assurer la continuité de la relation de soin.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Apports théoriques et présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), illustrés par des exemples issus de situations professionnelles.
- Méthode active et participative : Exercices pratiques, mises en situation, jeux de rôle, analyses de cas concrets et échanges d'expériences permettant aux participants de s'approprier les outils de communication non verbale et de les transférer dans leur pratique professionnelle.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation proposée en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront communiqués en 2028.

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter avant le début de la formation afin d'organiser les aménagements nécessaires pour suivre la formation dans les meilleures conditions. Référente handicap : Murielle BAROU(Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Lorsque les mots ne suffisent plus, la communication non verbale devient un outil essentiel de la relation de soin. Cette formation permet aux professionnels de mieux comprendre les besoins des patients présentant des troubles de la communication et d'adapter leur posture afin de maintenir un lien relationnel de qualité.

La gestion des conflits et de l'agressivité : bien communiquer



- **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse à tout professionnel confronté à des situations de conflit ou d'agressivité dans son activité et souhaitant renforcer ses compétences en communication.

Groupe de 10 à 12 participants.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Acquérir les compétences nécessaires pour prévenir et gérer les situations de conflit et d'agressivité en mobilisant des techniques de communication positives et constructives.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre les causes, les mécanismes et les dynamiques des conflits.
- Identifier et gérer ses émotions ainsi que celles de ses interlocuteurs en situation conflictuelle.
- Utiliser des techniques de communication permettant de désamorcer les tensions et les comportements agressifs.
- Mobiliser des outils de résolution de conflits adaptés aux situations professionnelles.

- **PROGRAMME**

Comprendre les conflits :

- Définition et typologie des conflits en milieu professionnel.
- Identification des causes fréquentes : malentendus, divergences d'intérêts, différences de perception ou culturelles.
- Compréhension des mécanismes d'escalade des conflits et des différentes phases de tension.

Prévenir les situations conflictuelles :

- Repérage des signaux précurseurs de tensions.
- Développement de l'écoute active et de l'empathie pour limiter les incompréhensions.
- Mise en place d'une communication préventive afin de désamorcer les situations sensibles.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Adopter une communication efficace en situation de conflit :

- Principes et techniques de l'écoute active.
- Utilisation de la communication non violente (CNV) pour exprimer ses besoins sans agressivité.
- Techniques de reformulation pour clarifier les malentendus et favoriser la compréhension mutuelle.

Résoudre les conflits de manière constructive :

- Les différents styles de gestion des conflits : évitement, compromis, collaboration, confrontation.
- Techniques de négociation et de médiation pour rechercher des solutions gagnant-gagnant.
- Construction d'accords clairs et durables pour clôturer les situations conflictuelles.

• **METHODES PEDAGOGIQUES**

- **Méthode expositive** : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- **Méthode active et participative** : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• **EVALUATION**

- **Évaluation diagnostique** : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- **Évaluation formative** : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- **Évaluation sommative** : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• **VALIDATION**

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 92 % *

• **MODALITES D'INSCRIPTION**

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

En développant des outils et méthodes de gestion des conflits, cette formation permet aux participants de renforcer leurs compétences en communication, de désamorcer les tensions et de contribuer à un environnement de travail plus serein et collaboratif.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.



• **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse aux infirmiers souhaitant renforcer leur rôle de coordination, de supervision et d'animation d'équipe dans leur pratique professionnelle.

Groupe de 10 à 12 participants.

• **PRE-REQUIS**

Ne nécessite pas de prérequis

• **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Renforcer la qualité des transmissions ciblées afin d'améliorer la continuité des soins, la sécurité du patient et la communication au sein des équipes.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Comprendre les enjeux des transmissions ciblées dans la continuité et la sécurité des soins.
- Identifier le cadre réglementaire des écrits professionnels.
- Utiliser la méthodologie des transmissions ciblées (DAR).
- Développer un raisonnement clinique pertinent pour rédiger des transmissions utiles.
- Rédiger des transmissions claires, objectives, concises et exploitables par l'équipe pluriprofessionnelle.
- Améliorer la qualité de la communication écrite et orale entre professionnels.

• **PROGRAMME**

Les enjeux des transmissions ciblées :

- La place des transmissions dans la continuité et la sécurité des soins.
- Les responsabilités professionnelles et la traçabilité des informations.
- Le cadre réglementaire des écrits professionnels : secret professionnel, confidentialité et valeur juridique.

Comprendre la méthodologie des transmissions ciblées

- Principes et intérêts des transmissions ciblées.
- Différence entre transmissions narratives et transmissions ciblées.
- La méthode DAR : Données, Actions, Résultats.
- Identifier les cibles pertinentes selon les situations de soins.

Développer son raisonnement clinique

- Recueillir et sélectionner les informations significatives.
- Distinguer faits observés, interprétations et jugements.
- Hiérarchiser les informations et repérer les éléments nécessitant une surveillance ou une intervention.

• **DUREE :**

7h00

• **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• **LIEU :**

Intra-établissement

• **DATES :**

A définir

• **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• **TARIFS :**

Sur devis

Rédiger des transmissions efficaces

- Les règles d'une rédaction professionnelle : clarté, objectivité, précision et concision.
- Utiliser un vocabulaire adapté et partagé par l'équipe.
- Éviter les erreurs fréquentes dans les écrits professionnels.
- Exercices pratiques de rédaction et d'analyse de transmissions.

Renforcer la communication pluriprofessionnelle

- Articuler transmissions écrites et transmissions orales.
- Sécuriser les relèves et les échanges d'informations.
- Harmoniser les pratiques de transmission au sein de l'équipe.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU
(Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Les transmissions ciblées constituent un outil incontournable de la continuité et de la sécurité des soins. Cette formation permet aux professionnels de développer un raisonnement clinique pertinent et de rédiger des transmissions claires, objectives et utiles à la prise en charge du patient.

☀ Qualité, sécurité et
bienveillance





• **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse à tout professionnel souhaitant améliorer la qualité de ses relations avec les usagers et renforcer une démarche de bientraitance dans sa pratique quotidienne.

Groupe de 10 à 12 personnes maximum.

• **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

• **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Comprendre, adopter et promouvoir une culture collective de bientraitance afin d'améliorer la qualité de la relation entre les professionnels et les usagers ainsi que la qualité des soins.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Identifier les principes fondamentaux de la bientraitance et leur importance dans la relation soignant-soigné ou professionnel-usager.
- Mettre en œuvre des pratiques concrètes favorisant la bientraitance dans son environnement professionnel.
- Collaborer efficacement avec ses collègues afin de développer une dynamique collective de bientraitance.
- Évaluer sa pratique professionnelle et proposer des actions d'amélioration pour renforcer la culture de bientraitance au sein de sa structure.

• **PROGRAMME**

Comprendre la bientraitance

- Définition et principes fondamentaux de la bientraitance.
- Enjeux dans la relation soignant-soigné et dans la qualité des soins.
- Cadre réglementaire et recommandations de bonnes pratiques.
- Identification des facteurs internes et externes influençant la bientraitance.
- Repérage des leviers permettant de développer une culture de bientraitance.

Identifier les situations de maltraitance et les facteurs de risque

- Analyse des situations de maltraitance : formes, causes et mécanismes.
- Identification des facteurs de risque organisationnels, relationnels et individuels.
- Développement d'une vigilance professionnelle dans la pratique quotidienne.

• **DUREE :**

7h00

• **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• **LIEU :**

Intra-établissement

• **DATES :**

A définir

• **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• **TARIFS :**

Sur devis

Développer une posture professionnelle bientraitante

- Auto-positionnement : « Où en suis-je dans ma pratique ? »
- Identification des attitudes et qualités favorisant la bientraitance.
- Gestion des émotions et des limites professionnelles : distanciation, recul et discernement.
- Communication bienveillante et écoute active dans la relation d'accompagnement.

Construire une dynamique collective de bientraitance

- Coopération et cohérence entre professionnels dans une démarche d'amélioration continue.
- Qualité de la communication interne et de la transmission des informations.
- Prise en compte des émotions des personnes accompagnées et de leurs proches aidants.
- Prévention, repérage et signalement des situations à risque.

S'engager dans une démarche individuelle et collective

- Engagement professionnel dans une culture de bientraitance.
- Développement de la réflexion éthique et de l'auto-évaluation des pratiques.
- Mise en perspective des actions individuelles et collectives au service de la bientraitance.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Apports théoriques et présentation des concepts fondamentaux à l'aide de supports pédagogiques (PowerPoint).
- Méthode active et participative : Auto-évaluation, études de cas, mises en situation, échanges d'expériences et construction d'un pacte d'équipe favorisant l'appropriation des pratiques.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants, tour de table et identification des objectifs individuels en lien avec le programme.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation : bilan individuel (ce que je retiens, actions à mener), échanges et retours personnalisés du formateur.
- Évaluation sommative : Tour de table final, questionnaire individuel d'évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction.

• VALIDATION

- Attestation de présence.
- Attestation individuelle de fin de formation remise à chaque participant.
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation proposée en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)



Murielle BAROU

vitalinecoaching@gmail.com

06-77-65-12-26

- **PUBLIC CONCERNE**

Professionnels exerçant en EHPAD, USLD ou dans le secteur du handicap souhaitant développer une relation de partenariat avec les familles au service du résident.

Groupe de 10 à 12 personnes maximum.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Développer une posture professionnelle favorisant une relation de partenariat avec les familles afin de renforcer la qualité de l'accompagnement et le bien-être du résident.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Identifier les réactions émotionnelles possibles des familles face à la perte d'autonomie et à l'entrée en EHPAD.
- Repérer les besoins exprimés ou implicites des proches.
- Clarifier leur rôle et leurs limites professionnelles dans la relation avec les familles.
- S'appuyer sur les compétences et ressources des proches dans le projet de vie du résident.
- Adopter une posture d'écoute et de dialogue.
- Gérer les situations relationnelles difficiles ou conflictuelles.
- Mettre en œuvre une communication favorisant confiance et coopération.

- **PROGRAMME**

Comprendre les enjeux de la relation avec les familles

- La place des proches dans l'accompagnement du résident.
- Les évolutions des attentes des familles et de la société.
- Les bénéfices d'une relation de partenariat pour le résident, les proches et les professionnels.
- Les principes de la bientraitance appliqués à la relation avec les familles.

Comprendre le vécu des familles

- Les étapes de l'entrée en établissement : perte d'autonomie, séparation, culpabilité et réorganisation familiale.
- Les réactions émotionnelles des proches face aux changements de la situation du résident : Identifier les besoins, les attentes et les ressources des familles.
- Comprendre l'impact des émotions sur la relation avec les professionnels.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,

Master Management des Organisations de Santé

Coach professionnelle certifiée

Consultante en Investigation

Appréciative

Consultante en Bilans de compétences

Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Construire une relation de partenariat

- Clarifier les rôles et les responsabilités de chacun.
- Associer les familles au projet d'accompagnement dans le respect de la place du résident.
- Développer une posture professionnelle fondée sur l'écoute, le respect et la coopération.
- Poser un cadre relationnel favorisant la confiance et le dialogue.

Communiquer au quotidien avec les familles

- Développer une communication claire, bienveillante et adaptée.
- Transmettre une information avec tact et professionnalisme.
- Accueillir les émotions, les inquiétudes et les demandes des proches.
- Prévenir les incompréhensions et désamorcer les tensions.
- Faire face aux situations relationnelles difficiles ou conflictuelles.

Renforcer la coopération au service du résident

- Construire une alliance durable entre les professionnels, le résident et ses proches.
- Identifier les leviers favorisant la confiance réciproque.
- Élaborer des pistes d'amélioration transférables dans les pratiques quotidiennes.

• **METHODES PEDAGOGIQUES**

- **Méthode expositive** : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- **Méthode active et participative** : : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- **Réflexion individuelle** : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• **EVALUATION**

- **Évaluation diagnostique** : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- **Évaluation formative** : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- **Évaluation sommative** : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• **VALIDATION**

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 94 % *

• **MODALITES D'INSCRIPTION**

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

La qualité de la relation avec les familles est un facteur essentiel du bien-être du résident et de la qualité de son accompagnement. Cette formation permet aux professionnels de développer une posture de partenariat, de renforcer la confiance et de construire une coopération durable avec les proches.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.

Prévention des chutes : évaluer, agir, sécuriser



• PUBLIC CONCERNE

Professionnels de santé et du secteur médico-social intervenant auprès des personnes âgées.

Groupe de 10 à 12 personnes maximum.

• PRE-REQUIS

Ne nécessite pas de prérequis

• OBJECTIFS

Objectif général :

- Renforcer les compétences des professionnels pour prévenir les chutes et sécuriser la prise en charge des personnes âgées.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre les mécanismes et les conséquences des chutes chez la personne âgée.
- Identifier les facteurs de risque intrinsèques, extrinsèques et environnementaux.
- Évaluer le risque de chute à l'aide d'outils simples et adaptés.
- Mettre en œuvre des actions de prévention personnalisées.
- Adapter sa communication auprès de la personne âgée et de son entourage.
- Participer à une démarche collective d'amélioration des pratiques de prévention des chutes.

• PROGRAMME

Comprendre les enjeux de la prévention des chutes

- Les données épidémiologiques et les conséquences des chutes.
- Les impacts physiques, psychologiques, sociaux et fonctionnels.
- Les enjeux de qualité et de sécurité des soins.

Identifier les facteurs de risque

- Les effets du vieillissement sur l'équilibre et la marche.
- Les facteurs médicaux, cognitifs et médicamenteux.
- Les facteurs comportementaux et environnementaux.
- Le repérage des personnes à risque.

Évaluer le risque de chute

- L'observation clinique.
- Les principaux outils d'évaluation.
- L'analyse des situations à risque.
- La traçabilité et la transmission des informations.

• DUREE :

7h00

• HORAIRES :

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• LIEU :

Intra-établissement

• DATES :

A définir

• INTERVENANT :

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• TARIFS :

Sur devis

Mettre en œuvre une prévention adaptée

- Les interventions non médicamenteuses.
- L'aménagement de l'environnement.
- Les aides techniques et les dispositifs de compensation.
- L'éducation de la personne âgée et de ses proches.
- Le travail en équipe pluriprofessionnelle.

Agir après une chute

- La conduite à tenir.
- L'évaluation des conséquences.
- L'analyse des causes.
- Le retour d'expérience et la mise en place d'actions correctives.

• **METHODES PEDAGOGIQUES**

- **Méthode expositive** : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- **Méthode active et participative** : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- **Réflexion individuelle** : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• **EVALUATION**

- **Évaluation diagnostique** : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- **Évaluation formative** : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- **Évaluation sommative** : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• **VALIDATION**

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

• **MODALITES D'INSCRIPTION**

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU
(Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

La prévention des chutes est un enjeu majeur de la qualité et de la sécurité des soins auprès des personnes âgées. Cette formation permet aux professionnels d'identifier les facteurs de risque, de mettre en œuvre des actions de prévention adaptées et de contribuer au maintien de l'autonomie des personnes accompagnées.

 Coopération et
dynamique d'équipe



Positionner l'infirmier comme chef d'équipe



Murielle BAROU

vitalinecoaching@gmail.com

06-77-65-12-26

- **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse aux infirmiers souhaitant renforcer leur rôle de coordination, de supervision et d'animation d'équipe dans leur pratique professionnelle.

Groupe de 10 à 12 participants.

- **PRE-REQUIS**

Ne nécessite pas de prérequis

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Renforcer les compétences des infirmiers afin de leur permettre d'assurer efficacement la coordination et la supervision des équipes d'aides-soignants et d'agents des services hospitaliers (ASH), notamment en l'absence du cadre de santé, tout en garantissant la qualité, la sécurité et la continuité des soins.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Identifier son rôle, son périmètre d'intervention et ses responsabilités dans la coordination de l'équipe de soins.
- Assurer la supervision des aides-soignants et des ASH dans le respect des compétences et responsabilités de chacun.
- Garantir la continuité et la qualité des soins en l'absence du cadre de santé.
- Développer son leadership et affirmer son positionnement professionnel au sein de l'équipe.
- Organiser, coordonner et prioriser les activités de l'équipe afin d'optimiser la prise en charge des patients.

- **PROGRAMME**

Identifier son rôle de coordinateur au sein de l'équipe de soins :

- Clarification des rôles, responsabilités et positionnement de l'infirmier dans l'organisation des soins.
- Cadre réglementaire et responsabilités professionnelles.
- Identifier les situations nécessitant une prise de décision ou une intervention de l'infirmier référent.

Organiser et coordonner l'activité de l'équipe

- Répartir les tâches en tenant compte des compétences et des responsabilités de chacun.
- Prioriser les activités et gérer les contraintes du service.
- Assurer le suivi des soins et la circulation des informations.
- Favoriser la coopération et la complémentarité entre les professionnels.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Développer son leadership et sa communication professionnelle

- Affirmer son positionnement professionnel auprès de l'équipe.
- Adapter sa communication aux différentes situations rencontrées.
- Formuler des consignes claires et constructives.
- Favoriser l'engagement, la motivation et la cohésion de l'équipe.

Gérer les situations complexes et les tensions au sein de l'équipe

- Identifier les facteurs de stress et leurs impacts sur l'organisation des soins.
- Faire face aux situations d'urgence et aux situations dégradées.
- Prévenir et gérer les tensions ou les désaccords au sein de l'équipe.
- Adopter une posture favorisant la résolution de problèmes et la prise de décision collective.

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.
- Réflexion individuelle : Temps de réflexion guidée favorisant l'identification des axes de progrès et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Cette formation permet aux infirmiers de renforcer leur positionnement au sein de l'équipe de soins et de développer leurs compétences en coordination et en supervision. Elle apporte des outils concrets pour organiser l'activité, favoriser la cohésion d'équipe, assurer la continuité des soins et affirmer son leadership dans le respect des rôles et responsabilités de chacun.



Murielle BAROU

vitalinecoaching@gmail.com

06-77-65-12-26

- **PUBLIC CONCERNE**

Agents des services hospitaliers (ASH) exerçant dans le secteur sanitaire ou médico-social.
Groupe de 10 à 12 personnes maximum.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Valoriser la fonction de l'agent des services hospitaliers au sein de l'équipe de soins et de son établissement.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, les ASH seront capables de :

- Expliquer de manière synthétique le fonctionnement de leur établissement.
- Utiliser les outils numériques professionnels de base (messagerie, procédures...) en respectant les consignes de sécurité et de prévention du risque numérique.
- Respecter les règles de confidentialité, le secret professionnel et le devoir de réserve.
- Identifier leur place au sein de l'équipe de soins (rôles, missions et responsabilités).
- Développer des compétences relationnelles adaptées à leur environnement professionnel.
- Transmettre des informations de manière claire et efficace.
- Contribuer à l'amélioration continue de la qualité des soins apportés aux patients et/ou résidents.

- **PROGRAMME**

Comprendre son environnement de travail

- Identifier l'organisation de l'établissement : organigramme, articulation entre secteur sanitaire et médico-social.
- Repérer les différents services et interlocuteurs clés.
- Utiliser les outils numériques professionnels de base : accès à la boîte mail professionnelle, consultation des procédures, faire une fiche d'Événements Indésirables.
- Appliquer les bonnes pratiques de sécurité numérique : gestion des mots de passe, repérage des mails malveillants, respect des consignes institutionnelles.

Se repérer dans la hiérarchie et les responsabilités

- Notions de hiérarchie et de responsabilités au sein de l'établissement.
- Droits et devoirs de l'agent des services hospitaliers (ASH).
- Positionnement de l'ASH dans l'équipe de soins et les relations professionnelles.

- **DUREE :**

7h00

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Respect des règles professionnelles

- Secret professionnel et devoir de réserve.
- Principes de déontologie dans la pratique professionnelle.
- Respect de l'intimité, de la dignité des patients/résidents et protection de leur espace privatif (notamment en chambre).

Communiquer efficacement avec l'équipe, les patients et les familles

- Mettre en œuvre des techniques d'écoute active.
- Adapter sa communication verbale et non verbale au contexte professionnel.
- Gérer ses émotions dans des situations professionnelles sensibles.
- Adopter une posture relationnelle appropriée : politesse, disponibilité, distance professionnelle, respect mutuel.

Contribuer à la qualité et à la sécurité de la prise en charge

- Transmettre les informations utiles à la prise en charge des patients/résidents.
- Comprendre l'importance de la traçabilité dans le parcours de soins.
- Participer aux démarches d'amélioration continue de la qualité dans le cadre de ses missions.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Apports théoriques structurés à partir de supports PowerPoint, illustrés d'exemples concrets issus du quotidien professionnel des ASH.
- Méthodes actives et participatives : Exercices pratiques sur les outils numériques professionnels (recherche de procédures, utilisation de la messagerie). Mises en situation et jeux de rôle visant l'appropriation des techniques de communication, de coopération et de posture professionnelle. Échanges en groupe et temps de réflexion collective favorisant le partage d'expériences.

EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants, tour de table et identification des objectifs individuels en lien avec le programme.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation : bilan individuel (ce que je retiens, actions à mener), échanges et retours personnalisés du formateur.
- Évaluation sommative : Tour de table final, questionnaire individuel d'évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction.

VALIDATION

- Attestation de présence.
- Attestation individuelle de fin de formation remise à chaque participant.
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 98 % *

MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

En valorisant le rôle central des ASH, cette formation permet de renforcer leur compréhension de l'environnement de travail et des règles professionnelles, tout en contribuant à l'amélioration de la qualité des soins.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.

Parcours ASH Faisant Fonction AS



- **PUBLIC CONCERNE**

ASH faisant fonction AS secteur médico-social.
Groupe de 12 participants maximum.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Contribuer avec l'équipe soignante à l'accompagnement des résidents.
- Connaître le périmètre de sa fonction.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Respecter le secret professionnel, la dignité et la confidentialité.
- Développer des aptitudes relationnelles adaptées avec l'équipe, les résidents et leurs familles.
- Comprendre et adopter une culture de bientraitance.
- Participer à l'accompagnement du résident en collaboration avec l'équipe soignante : soins d'hygiène, repas, déplacements tout en préservant son autonomie.
- Savoir transmettre des informations à l'infirmier(e).

- **PROGRAMME**

Jour 1 : Se situer dans l'institution et dans l'équipe de soins.

- Rôle et missions de l'ASH faisant fonction AS :
 - Hygiène des locaux
 - Soins auprès des résidents
- Comment se positionner au sein de l'équipe.
- Secret professionnel, discrétion.
- Le conseil de la vie social.
- L'ASH et la démarche qualité.
- L'accompagnement du résident :
 - Soins d'hygiène : changes, toilettes
 - Aide au repas,
 - Déplacements, prévention des chutes

- **DUREE** : 21h00 de formation
2 jours + 1 jour

- **HORAIRES** :
9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU** :
Intra établissement

- **DATES** :
A définir

- **INTERVENANT** :
Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation
Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS** :
Sur devis

Jour 2 : Bien communiquer et mettre en œuvre une pratique bientraitante dans la relation avec les résidents

- Bien communiquer avec l'équipe, les résidents et leurs familles : la communication positive.
- Collaborer avec ses collègues pour instaurer une dynamique collective en faveur de la bientraitance.
- Transmettre des informations fiables.

Jour 3 : Retour d'expérience et consolidation des pratiques

- Valoriser les expériences et les réussites depuis les deux premiers jours.
- Approfondir les notions de communication, bientraitance et transmissions professionnelles.
- Comprendre et appliquer les principes d'hygiène, sécurité et prévention des risques dans l'accompagnement.
- Renforcer la posture professionnelle dans les situations délicates : gestions de l'agressivité, des conflits
- **METHODES PEDAGOGIQUES**
 - Méthode expositive : Apports théoriques structurés à partir de supports PowerPoint, illustrés d'exemples concrets issus du quotidien professionnel des ASH.
 - Méthodes actives et participatives : Exercices pratiques sur les outils numériques professionnels (recherche de procédures, utilisation de la messagerie). Mises en situation et jeux de rôle visant l'appropriation des techniques de communication, de coopération et de posture professionnelle. Échanges en groupe et temps de réflexion collective favorisant le partage d'expériences.
- **EVALUATION**
 - Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants, tour de table et identification des objectifs individuels en lien avec le programme.
 - Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation : bilan individuel (ce que je retiens, actions à mener), échanges et retours personnalisés du formateur.
 - Évaluation sommative : Tour de table final, questionnaire individuel d'évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction.
- **VALIDATION**
 - Attestation de présence.
 - Attestation individuelle de fin de formation remise à chaque participant.
 - Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

- **MODALITES D'INSCRIPTION**
 - Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
 - Convention de formation à établir.
 - Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.
- **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Cette formation vous permettra de renforcer vos compétences professionnelles en intégrant les bonnes pratiques de communication, d'hygiène et de bientraitance. Vous repartirez avec des outils concrets pour mieux collaborer au sein de l'équipe soignante, assurer un accompagnement respectueux des résidents et contribuer activement à la qualité des soins au quotidien.

De la cohésion d'équipe à la performance et au bien être au travail



• **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse à tout professionnel du secteur sanitaire, médico-social ou social souhaitant développer la coopération, renforcer la cohésion d'équipe et contribuer à une dynamique collective favorisant la qualité de vie au travail. Groupe de 12 participants.

• **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

• **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Développer les compétences relationnelles et collectives des professionnels afin de renforcer la coopération, la cohésion d'équipe et la qualité de vie au travail.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Comprendre les mécanismes de la dynamique d'équipe et les facteurs favorisant la coopération.
- Mobiliser l'intelligence collective pour renforcer la cohésion et l'engagement des équipes.
- Identifier les facteurs influençant le bien-être au travail et leur impact sur la qualité des accompagnements.
- Développer une communication favorisant la confiance, la coopération et les relations professionnelles.
- Identifier les leviers permettant de prévenir les tensions et de renforcer la qualité de vie au travail.
- Élaborer des pistes d'amélioration favorisant l'engagement et le fonctionnement collectif.

• **PROGRAMME**

Comprendre les mécanismes de la coopération

- Les fondamentaux de la dynamique d'équipe.
- Les facteurs favorisant la coopération, la confiance et l'engagement.
- Les freins au travail collectif.

Développer une communication constructive

- Les principes d'une communication efficace.
- Favoriser l'écoute, la compréhension mutuelle et des échanges de qualité.
- Prévenir les malentendus et renforcer la coopération.

• **DUREE :**

7h00

• **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

• **LIEU :**

Intra-établissement

• **DATES :**

A définir

• **INTERVENANTS :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

• **TARIFS :**

Sur devis

Renforcer la cohésion d'équipe

- Développer la confiance, l'entraide et le sentiment d'appartenance.
- Valoriser les compétences et les complémentarités de chacun.
- Construire un fonctionnement collectif au service de la qualité des accompagnements.

Mobiliser l'intelligence collective

- Comprendre les principes de l'intelligence collective.
- Encourager la participation et la co-construction.
- Développer des pratiques favorisant l'engagement de chacun.

Favoriser un climat de travail serein

- Identifier les facteurs influençant la qualité de vie au travail.
- Prévenir les tensions et développer des relations professionnelles constructives.
- Élaborer des pistes d'amélioration transférables dans la pratique quotidienne.

• **METHODES PEDAGOGIQUES**

- Méthode expositive : Présentation des concepts fondamentaux à l'aide d'un support pédagogique (PowerPoint), apports théoriques et échanges avec les participants.
- Méthode active et participative : Mise en situation, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôle et temps de réflexion individuelle permettant l'appropriation des outils et l'élaboration d'un plan d'action personnel.

• **EVALUATION**

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants et identification des besoins et objectifs individuels en début de formation.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation à travers les exercices, les mises en situation, les échanges et les retours du formateur.
- Évaluation sommative : Évaluation des acquis en fin de formation au moyen d'un questionnaire de connaissances et d'un bilan individuel des compétences développées.

• **VALIDATION**

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 92 % *

• **MODALITES D'INSCRIPTION**

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

La coopération entre les professionnels est un levier essentiel de la qualité des accompagnements et du bien-être au travail. Cette formation permet aux équipes de développer des pratiques favorisant la confiance, la cohésion et l'engagement au service d'un fonctionnement collectif durable.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.

Accompagner un nouveau professionnel : transmettre, rassurer, intégrer



- **PUBLIC CONCERNE**

Cette formation s'adresse à l'ensemble des professionnels du secteur sanitaire, social et médico-social souhaitant développer une posture d'accompagnement des nouveaux arrivants et favoriser leur intégration dans les équipes. Groupe de 12 participants maximum.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Développer une posture d'accompagnement chez les professionnels afin de favoriser l'intégration des nouveaux arrivants.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier leur rôle dans l'accueil et l'intégration d'un nouveau professionnel (IDE, AS, ASH).
- Adopter une posture d'accompagnement favorisant la confiance, la sécurité et l'apprentissage.
- Transmettre les pratiques professionnelles de manière progressive et adaptée au niveau du nouvel arrivant.
- Communiquer de façon claire, rassurante et constructive dans les situations d'apprentissage.
- Contribuer à l'intégration du nouveau professionnel et à la dynamique collective de l'équipe.

- **PROGRAMME**

Les enjeux de l'intégration dans les organisations sanitaires et médico-sociales

- Impact d'une intégration réussie ou manquée
- Conséquences sur la qualité des accompagnements, la sécurité et la cohésion d'équipe
- Place de chaque professionnel dans la réussite de l'accueil

Comprendre le vécu du nouveau professionnel

- Stress, surcharge cognitive et perte de repères
- Besoin de sécurité, de clarté et de reconnaissance
- Les conditions favorisant l'engagement et la confiance

- **DUREE :**

1 jour

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :**

Intra établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

La posture professionnelle d'accompagnement dans la dynamique d'équipe

- Rassurer sans infantiliser
- Transmettre sans faire à la place
- Observer sans contrôler
- Encourager sans juger
- Créer un climat de confiance dans l'équipe : Effets sur la fidélisation et la stabilité des équipes

Communiquer pour sécuriser et favoriser l'apprentissage

- Communication claire et bienveillante
- Feedback constructif (positif et correctif)
- Posture non jugeante face aux erreurs ou difficultés
- Reformulation et questionnement professionnel

Construire des pratiques d'accompagnement transférables

- Identification de ses propres pratiques d'accompagnement
- Analyse de situations professionnelles vécues
- Élaboration d'engagements concrets applicables en service

• METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode expositive : Apports théoriques structurés à partir de supports PowerPoint, illustrés d'exemples concrets issus du quotidien professionnel des ASH.
- Méthodes actives et participatives : Exercices pratiques sur les outils numériques professionnels (recherche de procédures, utilisation de la messagerie). Mises en situation et jeux de rôle visant l'appropriation des techniques de communication, de coopération et de posture professionnelle. Échanges en groupe et temps de réflexion collective favorisant le partage d'expériences.

• EVALUATION

- Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants, tour de table et identification des objectifs individuels en lien avec le programme.
- Évaluation formative : Évaluation continue tout au long de la formation : bilan individuel (ce que je retiens, actions à mener), échanges et retours personnalisés du formateur.
- Évaluation sommative : Tour de table final, questionnaire individuel d'évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction.

• VALIDATION

- Attestation de présence.
- Attestation individuelle de fin de formation remise à chaque participant.
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Nouvelle formation en 2027. Les taux de satisfaction des participants seront publiés en 2028.

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à : vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation à établir.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Cette formation vous permettra de développer une posture d'accompagnement favorisant l'intégration des nouveaux professionnels, de renforcer la coopération au sein de votre équipe et de transmettre vos savoir-faire avec confiance et bienveillance. Vous repartirez avec des repères et des outils concrets pour contribuer durablement à la qualité des accompagnements, à la continuité des prises en charge et à la fidélisation des professionnels.

Codéveloppement professionnel : analyser les pratiques pour progresser ensemble



- **PUBLIC CONCERNE**

Le public est défini en concertation avec le commanditaire afin de constituer un groupe de pairs partageant des problématiques professionnelles communes.

Groupe de 4 à 8 personnes maximum

- **PRE-REQUIS**

Pas de niveau hiérarchique entre les participants

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Développer les compétences professionnelles par l'analyse réflexive des pratiques et l'intelligence collective afin d'améliorer les pratiques individuelles et collectives.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Comprendre les principes et la méthodologie du codéveloppement professionnel.
- Analyser une situation professionnelle avec objectivité et méthode.
- Mobiliser l'intelligence collective pour enrichir sa réflexion et explorer de nouvelles pistes d'action.
- Développer ses capacités d'écoute, de questionnement, de reformulation et de feedback constructif.
- Identifier des solutions adaptées aux problématiques rencontrées dans sa pratique professionnelle.
- Expérimenter une démarche collaborative favorisant l'apprentissage entre pairs.
- Élaborer un plan d'action transférable dans sa pratique quotidienne.

- **PROGRAMME**

Découvrir la démarche de codéveloppement

- Les principes et les objectifs du codéveloppement professionnel.
- Les bénéfices de l'intelligence collective au service des pratiques professionnelles.
- Les règles de fonctionnement du groupe : confidentialité, écoute, bienveillance et engagement.

Comprendre le processus de codéveloppement

- Les différentes étapes d'une séance de codéveloppement.
- Les rôles du participant accompagné (« client ») et des pairs (« consultants »).
- Les techniques de questionnement, d'écoute active et de reformulation.

- **DUREE :**

Séances de 2h30 à 3h00, réparties sur 6 à 8 mois à raison d'une séance toutes les 3 à 4 semaines

- **HORAIRES :**

Définis en fonction des disponibilités des participants

- **LIEU :** En Intra-établissement

- **DATES :**

A définir avec le groupe

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

Expérimenter l'analyse de pratiques

- Présentation d'une situation professionnelle.
- Analyse collective et exploration de nouvelles pistes d'action.
- Partage d'expériences et enrichissement des pratiques.

Développer une réflexion collaborative

- Mobiliser l'intelligence collective pour faire émerger des solutions.
- Développer une posture réflexive et constructive.
- Identifier des actions transférables dans sa pratique professionnelle.

Ancrer les apprentissages

- Retour d'expérience sur les actions mises en œuvre.
- Analyse des bénéfices de la démarche.
- Élaboration d'un plan d'action individuel et collectif.

METHODES PEDAGOGIQUES

La formation s'appuie sur une démarche expérientielle et participative fondée sur les principes du codéveloppement professionnel.

- Analyse de situations professionnelles apportées par les participants.
- Intelligence collective et apprentissage entre pairs.
- Questionnement, écoute active, reformulation et feedback constructif.
- Réflexion individuelle et collective favorisant la prise de recul.
- Élaboration de pistes d'action directement transférables dans la pratique professionnelle.

EVALUATION

- Évaluation diagnostique : recueil des attentes des participants et identification des situations professionnelles à analyser.
- Évaluation continue : observation de l'implication dans la démarche, qualité de la réflexion, des échanges et de la participation aux séances.
- Évaluation des acquis : bilan individuel des apprentissages, auto-évaluation de l'évolution des pratiques professionnelles et élaboration d'un plan d'action personnel.
- Évaluation de la satisfaction des participants.

VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation individuelle de fin de formation
- Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2026 : 90 % *

MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
- Convention de formation établie.
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Ce programme permet aux participants de s'approprier la méthodologie du co-développement tout en améliorant concrètement leurs pratiques professionnelles grâce à l'échange et à l'intelligence collective.

* Les taux de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires d'évaluation à chaud complétés par les participants en fin de formation.



Formation en intra-établissement

Formations souhaitées :

.....

.....

Renseignement concernant l'entreprise :

Raison sociale :

Adresse :

Nom du responsable de l'inscription

Téléphone E-mail

Dates de la formation souhaitées :

Période souhaitée,.....

Suite à l'inscription, une convention sera établie et soumise aux conditions générales de vente.

Tarif de la formation :

Devis

Adaptation :

La situation d'un stagiaire, nécessite-t-elle des adaptations particulières (handicap) ?

☐ Oui ☐ Non

En cas de réponse positive, l'intervenant prendra contact avec vous.

Bon pour accord, le..... à

Signature et cachet de l'entreprise (précédée de la mention manuscrite lu et approuvé)

A retourner par mail à vitalinecoaching@gmail.com

Cas d'annulation :

En cas de renoncement par l'entreprise à l'exécution de la formation, l'entreprise versera à Murielle BAROU un dédommagement calculé sur le montant de l'action de formation au taux de :

- 50 % pour un délai supérieur à 30 jours par rapport au début de la formation
- 75 % pour un délai compris entre 30 et 15 jours avant le début de la formation
- 100 % pour un délai inférieur à 15 jours avant le début de la formation



FORMATION ET INVESTIGATION APPRÉCIATIVE

L'Investigation Apprécative (IA) est une approche collaborative de conduite du changement qui s'appuie sur les réussites, les ressources et les forces des individus et des organisations. En valorisant ce qui fonctionne déjà, elle favorise l'engagement, la coopération et l'émergence de solutions concrètes et durables.

Cette démarche permet de renforcer la cohésion des équipes, de développer l'intelligence collective et de construire une vision partagée, mobilisant chacun autour d'objectifs communs.

Formée à l'Investigation Apprécative par l'Institut International de Coaching de Genève, j'accompagne les établissements et les équipes dans leurs projets de transformation en favorisant une dynamique positive, participative et orientée vers l'action.



- **PUBLIC CONCERNE**

Le public est défini en collaboration avec le commanditaire en fonction des objectifs poursuivis.

Cette démarche s'adresse à des équipes pluridisciplinaires du secteur sanitaire, social ou médico-social, quel que soit leur effectif, de petits groupes à des collectifs élargis, selon les besoins de l'organisation et les enjeux identifiés.

- **PRE-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Renforcer la coopération et la dynamique collective en s'appuyant sur les forces, les réussites et les ressources des équipes, grâce à une démarche d'investigation apprécieuse visant la co-construction de pratiques communes.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la démarche, les participants seront capables de :

- Identifier et valoriser les réussites, ressources et points d'appui existants au sein de leur équipe.
- Adopter une approche positive des situations professionnelles en s'appuyant sur les expériences réussies.
- Co-construire des pratiques communes à partir des forces identifiées collectivement.
- Développer une communication ouverte, constructive et favorisant la coopération.
- Contribuer à un climat de confiance propice à l'innovation et à l'engagement collectif.

- **PROGRAMMES :**

Accueil et cadrage de la journée.

- **Phase découverte :**

- Constitution des binômes
- Réalisation d'entretiens croisés (interviews apprécieuses)
- Partage et débriefing des échanges en binôme

- **Émergence des thèmes collectifs**

- Travail en sous-groupes : identification des thèmes majeurs issus des interviews
- Mise en commun en plénière
- Identification des thèmes prioritaires

- **Synthèse de la matinée**

- Restitution des travaux en plénière
- Sélection collective de 3 à 5 thèmes prioritaires par les facilitateurs

- **DUREE :**

A définir avec le commanditaire, en fonction du nombre de participants.

- **HORAIRES :**

9h00-12h30 et 13h30-17h00

- **LIEU :** En Intra-établissement

- **DATES :**

A définir

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation Apprécieuse
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Sur devis

- **Phase de rêve** : imaginer le futur souhaité
 - Travail en sous-groupes
 - Projection d'un futur idéal de coopération et de fonctionnement
 - Construction de phrases évocatrices / vision partagée
- **Phase de décision** :
 - Identification des actions possibles pour concrétiser la vision
 - Priorisation des actions à fort impact
 - Partage et sélection en groupe
- **Phase de mise en œuvre (devenir)** :
 - Construction d'un plan d'actions opérationnel : Qui fait quoi ? Quand ? Comment ?
 - Définition des modalités de suivi
- **Suite du processus**
 - Mise en place de groupes de travail autonomes
 - Coordination assurée par les cadres de proximité
 - Inscription dans une dynamique d'amélioration continue des pratiques
- **METHODES PEDAGOGIQUES**
 - Méthode expositive : Apports théoriques structurés à l'aide d'un support PowerPoint permettant de présenter les concepts fondamentaux de l'investigation appréciative et du travail en intelligence collective.
 - Méthode active et participative : Mise en œuvre des différentes étapes du processus d'investigation appréciative à travers des travaux en binômes et en sous-groupes, favorisant l'expérimentation, la réflexion collective et l'appropriation des outils.
- **EVALUATION**
 - Évaluation diagnostique : Recueil des attentes des participants en début de formation et identification de leurs objectifs individuels au regard du programme proposé.
 - Évaluation formative : Analyse des productions individuelles et collectives tout au long de la formation, complétée par les retours du formateur et les échanges de groupe.
 - Évaluation sommative : Questionnaire de satisfaction complété par les participants en fin de formation.
- **VALIDATION**
 - Attestation de présence
 - Attestation individuelle de fin de formation
 - Attestation de validation des acquis, délivrée au participant ayant satisfait aux modalités d'évaluation prévues.

Taux de satisfaction 2025 : 73 %*

- **MODALITES D'INSCRIPTION**
 - Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com.
 - Convention de formation établie.
 - Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande.
- **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP**

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU
(Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

L'investigation appréciative valorise les forces et les réussites pour renforcer la coopération, l'engagement et la dynamique collective au service de changements durables.

* Résultat calculé à partir des questionnaires de satisfaction complétés par les participants à l'issue des ateliers collaboratifs.



BILAN DE COMPÉTENCES

Pour évoluer, changer de métier ou simplement faire le point sur votre parcours, le bilan de compétences est une véritable opportunité de prendre du recul, de valoriser vos ressources et de construire un projet professionnel réaliste, porteur de sens et d'avenir.

Quelques chiffres

3 bilans de compétences réalisés en 2025 - premier semestre 2026
Durée des bilans : 24 heures

**100 % des bilans
engagés menés à
leur terme**

**100 % des
bénéficiaires ont
participé à l'entretien
de suivi à 6 mois**

**1 bénéficiaire a
changé de poste et
d'entreprise**

**1 bénéficiaire a
diversifié son
activité
professionnelle**

**Satisfaction à
l'issue du bilan :
10/10**

**Satisfaction lors
du suivi à 6 mois :
9/10**

**2
bénéficiaires
ont engagé
une
formation**

☀ Calcul des indicateurs qualité :

- La satisfaction à l'issue du bilan est calculée à partir du questionnaire complété en fin d'accompagnement.
- La satisfaction à 6 mois est évaluée lors de l'entretien de suivi réalisé après la fin du bilan.
- Le taux de réalisation correspond au nombre de bilans menés à leur terme par rapport au nombre de bilans engagés.
- Les indicateurs sont actualisés annuellement.





- **PUBLIC CONCERNE**

Le bilan de compétences s'adresse à toute personne active quel que soit son statut souhaitant faire le point sur son parcours professionnel : évoluer professionnellement, changer de métier, préparer une reconversion, retrouver un emploi, identifier un projet de formation ou construire un projet professionnel en adéquation avec ses compétences, ses aspirations et les réalités du marché de l'emploi.

- **OBJECTIFS**

Objectif général :

- Identifier vos aspirations, analyser vos compétences et vos motivations afin de construire un projet professionnel réaliste, cohérent et réalisable, ou, le cas échéant, un projet de formation adapté.

Objectifs opérationnels :

À l'issue du bilan, vous serez en mesure de :

- Analyser vos compétences professionnelles, personnelles et vos aptitudes.
- Identifier vos motivations, vos valeurs et vos centres d'intérêt.
- Définir un projet professionnel cohérent avec votre profil et les réalités du marché de l'emploi.
- Élaborer un plan d'action pour mettre en œuvre votre projet professionnel ou de formation.

- **PROGRAMME**

Le bilan de compétences se déroule en trois phases, conformément aux dispositions des articles R.6313-4 à R.6313-8 du Code du travail.

Une phase préliminaire :

- Analyser votre demande, vos attentes et vos besoins.
- Définir les objectifs du bilan de compétences.
- Déterminer les modalités d'accompagnement les plus adaptées à votre situation.

Une phase d'investigation :

- Analyser votre parcours, vos compétences, vos aptitudes et vos motivations.
- Identifier vos valeurs, vos centres d'intérêt et vos ressources.
- Explorer les pistes d'évolution ou de reconversion professionnelle.
- Construire un projet professionnel réaliste et en vérifier la faisabilité.
- Identifier, si nécessaire, un projet de formation adapté.

- **DUREE :**

24 heures ou 12 heures selon le besoin du bénéficiaire
Réparties sur une période de 3 à 5 mois

- **modalités et rythme :**

Séances individuelles de 1h30 à 3h00
Alternance entre entretiens et temps de travail personnel entre les séances

- **LIEU :**

Inter ou intra-établissement

- **DATES :**

Définies conjointement avec le bénéficiaire

- **INTERVENANT :**

Murielle Barou, Cadre supérieure de santé paramédical,
Master Management des Organisations de Santé
Coach professionnelle certifiée
Consultante en Investigation
Appréciative
Consultante en Bilans de compétences
Secouriste en santé mentale

- **TARIFS :**

Bilan de compétences 24h : 1 800 €
Bilan de compétences 12h : 1 000 €
Tarif adaptable selon les modalités de financement (employeur, OPCO, autres organismes financeurs).

Une phase de conclusion :

- S'approprier les résultats du bilan.
- Formaliser un projet professionnel et un plan d'action personnalisé.
- Identifier les étapes, les ressources et les moyens nécessaires à la mise en œuvre du projet.
- Remise d'un document de synthèse confidentiel.
- Planifier les principales étapes nécessaires à la réalisation de ces projets : plan d'action (formations, rédaction de documents, recherche d'emploi...).
- La fin de l'accompagnement se matérialise par la remise de la synthèse.

• METHODES ET OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT

L'accompagnement est personnalisé et s'appuie sur une approche de coaching favorisant la réflexion, la prise de recul et l'autonomie du bénéficiaire.

Les méthodes mobilisées comprennent notamment :

- Entretiens individuels personnalisés.
- Techniques de coaching professionnel.
- Écoute active, questionnement, reformulation et feedback.
- Entretien motivationnel.
- Définition d'objectifs et élaboration d'un plan d'action progressif.
- Utilisation d'outils d'évaluation et de connaissance de soi (questionnaires de personnalité, de motivations, de valeurs, d'intérêts professionnels, Profil Pro 2, feedback 360° ou autres outils adaptés aux besoins du bénéficiaire).

• EVALUATION

- Évaluation continue : le bilan s'appuie sur une analyse progressive des compétences, des motivations, des intérêts et des pistes professionnelles tout au long de l'accompagnement. Les travaux réalisés, les investigations menées et les réflexions engagées sont formalisés dans un document de synthèse remis en fin de bilan.
- Évaluation de la prestation : un questionnaire de satisfaction est proposé à l'issue du bilan afin de recueillir l'appréciation du bénéficiaire sur l'accompagnement.
- Suivi post-bilan : un entretien de suivi est réalisé à 6 mois afin d'évaluer l'avancement du projet professionnel, d'identifier les actions mises en œuvre et, si nécessaire, d'ajuster le plan d'action.

En 2026, Satisfaction des bénéficiaires à l'issue du bilan : 10/10, satisfaction des bénéficiaires lors du suivi à 6 mois : 9/10, taux de réalisation des bilans engagés : 100 %*

• VALIDATION

- Attestation de présence
- Attestation de réalisation

• MODALITES D'INSCRIPTION

- Inscription par mail à vitalinecoaching@gmail.com
- Convention bilan de compétences
- Début de la prestation dans les 2 mois ouvrés suivant la demande

• FINANCEMENT :

- Votre employeur privé ou public
- Un organisme financeur
- Vous-même à titre individuel

• ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter avant le début de la formation afin d'étudier ensemble les aménagements nécessaires permettant un accès et un suivi de la formation dans les meilleures conditions possibles. Référente handicap : Murielle BAROU (Contact : vitalinecoaching@gmail.com - 06 77 65 12 26)

Si vous vous interrogez sur votre avenir professionnel, que vous souhaitez évoluer, changer de voie ou redonner du sens à votre parcours, le bilan de compétences vous permet de prendre du recul, d'analyser votre situation et de construire un projet professionnel en cohérence avec vos aspirations.

* Les résultats de satisfaction sont calculés à partir des questionnaires complétés par les bénéficiaires à l'issue du bilan de compétences puis lors de l'entretien de suivi réalisé à 6 mois.



Murielle BAROU

vitalinecoaching@gmail.com

06-77-65-12-26

Je reste à votre disposition pour étudier vos besoins et construire avec vous un accompagnement adapté à votre établissement ou à votre projet professionnel.

Documents disponibles sur le site

Vous pouvez télécharger l'ensemble des documents utiles sur www.vitalinecoaching.fr :

- Règlement intérieur
- Certificat qualiopi
- Catalogue des formations
- Conditions générales de vente
- Livret d'accueil du stagiaire / bénéficiaire
- Charte de protection des données personnelles
- Charte éthique et déontologique du bilan de compétences
- Guide pratique du bilan de compétences
- Brochure Codéveloppement professionnel
- Bilan d'activité et indicateurs qualité



Contact :



06-77-65-12-26



vitalinecoaching@gmail.com



www.vitalinecoaching.fr

**Développer les compétences,
renforcer les collectifs, prendre soin
des professionnels**

